

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 11 ЦВЕТЕВЕДЕНИЕ**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 11 ЦВЕТОВЕДЕНИЕ

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.13 Технология парикмахерского искусства (углубленной подготовки).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании повышения квалификации и переподготовки, а также профессиональной подготовке по направлению Парикмахерское искусство. Уровень образования: основное общее, среднее общее, профессиональное образование.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы учебной дисциплины является подготовка студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства и овладению профессиональными и общими компетенциями:

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК. 1.2.	Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий
ПК 3.1.	Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.
ПК 3.2	Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.
ПК 3.3.	Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины/профессионального модуля должен иметь практический опыт, умения и знания

<b>Результаты (освоенные ПК и ОК)</b>	<b>Код и наименование практического опыта</b>	<b>Код и наименование умений</b>	<b>Код и наименование знаний</b>
ПК. 1.2. Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий			З 1.2.1 законы колористики, особенности цветосочетаний;
ПК 3.1. Создавать имидж клиента на основе анализа индивидуальных особенностей и его потребностей.		У 3.1.1 выполнять фантазийные тематические работы	З 3.1.1 основы цветосочетаний;
ПК 3.2 Разрабатывать концепцию художественного образа на основании заказа.			З 3.2.1 основные и дополнительные цвета;
ПК 3.3. Выполнять художественные образы на основе разработанной концепции.			З 3.3.1 основы цвето- и световедения;
ОК01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.		определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

		оформлять результаты поиска	
ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие.		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.		организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять		описывать значимость своей профессии (специальности)	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)

стандарты антикоррупционного поведения.			
ОК07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.		соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения
ОК09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной

		<p>темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
<p>ОК11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>		<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>	<p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выступления презентаций; кредитные банковские продукты</p>

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Структура учебной дисциплины ОП 11. «Цветоведение»

Коды профессиональных компетенций	Наименования учебной дисциплины	Всего часов	Макс. учебная нагрузка	в т. ч. вариативных часов	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины					Практика		
					Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Произв. (по профилю специальности), часов	
					Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
ПК 1.2. ПК 3.1. ПК 3.2 ПК 3.3.	Цветоведение	100	100	100	100	60	-	-	-	-	-	-
	Всего:	100	100	100	100	60	-	-	-	-	-	-



### 3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине ОП 11. «Цветоведение»

Наименование МДК, разделов и тем	Содержание учебного материала	Лабораторные, практические и контрольные работы, самостоятельная работа обучающихся	Обязательная учебная нагрузка (час)		Самостоятельная работа	Умения, знания		Информационно- техническое обеспечение		Формы и виды контроля
			Теоретические	Лабораторно- практические		У	З	Информаци- онные источники	Средства обучения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Раздел 1. Теплохолодность цветов в теории деления людей на цветотипы			28	38	-	3.1.1	1.2.1 3.1.1 3.2.1 3.3.1	1.1 2.1	1.1-1.7	
<b>Тема 1.1.</b> Свет и цвет	1. Предмет, цели и задачи дисциплины. Структура дисциплины. Ключевые понятия цветоведения. 2. Свет и цвет. 3. Опыт И. Ньютона 4.Светотень.	-	10	-	-	3.1.1	1.2.1 3.1.1 3.2.1 3.3.1	1.1 2.1	1.1-1.7	
<b>Тема 1.2.</b> Цветовой круг и систематика цвета	1. Спектральные цвета 2. Основные характеристики цвета и цветовые пигменты 3. Теплохолодность цветов 4. Цветовой круг И. Иттена. 5.Гармоничное сочетание родственных цветов и родственно-контрастных цветов.	1.Работа 1.О. Построить и выполнить в цвете цвета 1го, 2го, 3го цветового порядка в двенадцатичастном цветовом круге И. Иттена.	8	6	-	3.1.1	1.2.1 3.1.1 3.2.1 3.3.1	1.1 2.1	1.1-1.7	Проверка Работы 1.О

<p><b>Тема 1.3.</b> Деление людей на цветотипы</p>	<p>1.Соотношение природной окрашенности человека (цвет кожи, цвет глаз, цвет волос) с палитрой времен года 2. Теплохолодность цветовых типов 3.Определение соответствия цветотипов 4.Основные признаки цветотипов, 5.Подбор полной цветовой гаммы (для костюма, аксессуаров, макияжа); 6.Цветовые акценты при окрашивании волос</p>	<p>Работа 2.О.: Изобразить цвет лица осеннего типа. Описать признаки осеннего типа. Перечислить оттенки, которые подходят и не подходят данному типу.8ч Работа 3.О.: Изобразить цвет лица весеннего типа. Описать признаки весеннего типа. Перечислить оттенки, которые подходят и не подходят данному типу.8ч Работа 4.О.: Изобразить цвет лица зимнего типа. Описать признаки зимнего типа. Перечислить оттенки, которые подходят и не подходят данному типу.8ч Работа 5.О.: Изобразить цвет лица летнего типа. Описать признаки летнего типа. Перечислить оттенки, которые подходят и не подходят данному типу.8ч</p>	10	32	-	3.1.1	1.2.1 3.1.1 3.2.1 3.3.1	1.1 2.1	1.1-1.7	Проверка Работы 2.О Работы 3.О Работы 4.О Работы 5.О
<p><b>Раздел 2. Цветовая гармония</b></p>			12	22	-	3.1.1	1.2.1 3.1.1 3.2.1 3.3.1	1.1 2.1	1.1-1.7	

<b>Тема 2.1.</b> Гармоничные цветовые сочетания.	1.Нормативные теории цветовой гармонии 2.Особенности цветовой гармонии 3.Классификация цветовой гармонии 4.Цветовая композиция	Работа 6.О.: Определить цветотип человека по представленному изображению. Описать признаки данного цветотипа. Порекомендовать креативную прядь волос данному цветотипу (окрашивание пряди волос). Описать нерекомендуемую гамму для данного цветотипа.	12	22	-	3.1.1	1.2.1 3.1.1 3.2.1 3.3.1	1.1 2.1	1.1-1.7	Проверка Работы 6О
<b>Всего часов</b>			<b>40</b>	<b>60</b>						
<b>Промежуточная аттестация</b>										<b>Экзамен</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Кабинет рисунка и живописи».

**Оборудование учебного кабинета (лаборатории, мастерской, полигон) и рабочих мест кабинета (лаборатории, мастерской, полигона)**

#### **1. Кабинет «Кабинет рисунка и живописи»:**

- 1.1 рабочие места по количеству обучающихся;
- 1.2 рабочее место преподавателя;
- 1.3 персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- 1.4 мультимедийный проектор.
- 1.5 белая доска
- 1.6 гипсовые фигуры
- 1.7 предметы быта, драпировки,
- 1.8 фонд примерных работ, картин.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **1. Основные источники:**

1.1. Беспалова, Т. И. Основы художественного проектирования прически. Специальный рисунок: учебник для СПО / Т. И. Беспалова, А. В. Гузь. - 6-е изд., испр. - Москва: Издательский центр "Академия", 2021. - 176 с. - ЭБ АКАДЕМИЯ

#### **2. Дополнительные источники:**

2.1. Сергеевко Е.Н. Основы стилистики в парикмахерском искусстве и декоративной косметике: учебное пособие / Е.Н. Сергеевко. - Минск: РИПО, 2016. - 220 с: ил.- ЭБС "Университетская библиотека" <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463674>

**Периодические издания профессиональных журналов для сферы красоты Vogue COLLIZIONI INSTYLE**

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Перед изучением учебной дисциплины обучающиеся изучают следующие учебные дисциплины «История прически и костюма», «История ИЗО», «Рисунок и живопись», «Материаловедение», «Пластическая анатомия».

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю учебной дисциплины
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.